

**Zarządzenie Nr 5/15
Burmistrza Czechowic-Dziedzic**

z dnia 14 stycznia 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań w zakresie
rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice w 2015 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), art. 27 ust. 1 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 715), § 7 i 8 uchwały Nr IV/20/11 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 45, poz.808) oraz zarządzenia Nr 26/11 Burmistrza Czechowic-Dziedzic z dnia 18 marca 2011 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania i wzoru sprawozdania z wykonania zadania dotyczącego rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice, zm. zarządzeniem Nr 214/11 Burmistrza Czechowic-Dziedzice z dnia 29 grudnia 2011 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Procedurę konkursową na wsparcie realizacji zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice w 2015 r. określa ogłoszenie otwartego konkursu ofert, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KARTA UZGODNIENIA DO PROJEKTU:

Zarządzenie Nr 5/15 Burmistrza Czechowic-Dziedzic z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice

1. **Autor projektu:** Wydział Spraw Obywatelskich

2. **Uzasadnienie sporządzenia projektu:** § 7 i 8 uchwały Nr IV/20/11 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice

3. **Uzgodniono:**

1) Biuro prawne

.....
(uwagi, podpis)

2) Skarbnik Miasta

.....
(uwagi, podpis)

3) Szef pionu

.....
(uwagi, podpis)

4)

.....
(uwagi, podpis)

5)

.....
(uwagi, podpis)

Data
(podpis naczelnika)

Adnotacje Sekretarza Miasta:
.....

podpis