

projekt

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach**

z dnia 10 marca 2015 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami
Gminy Czechowice-Dziedzice**

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.)

**Rada Miejska w Czechowicach-Dziedzicach
uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czechowice-Dziedzice określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę Nr XXII/258/04 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 6 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w zakresie podziału jednostki pomocniczej Sołectwo Ligota na nowe jednostki pomocnicze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czechowic-Dziedzic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czechowice-Dziedzice

§ 1. Przepisy ogólne.

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:
1/ w przypadkach określonych ustawami,
2/ w innych sprawach ważnych dla Gminy.
2. Konsultacje mają na celu uzyskanie opinii, uwag i wniosków do proponowanego sposobu rozstrzygnięcia sprawy będącej przedmiotem konsultacji.
3. Wyniki konsultacji nie są wiążące, chyba, że ustawa tak stanowi.
4. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.
5. W zarządzeniu o którym mowa w ust. 4 określa się w szczególności:
1/ przedmiot konsultacji,
2/ czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
3/ zasięg terytorialny konsultacji,
4/ formę przeprowadzenia konsultacji.

§ 2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych.

1. Burmistrz może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.
2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji może wystąpić:
1/ komisja stała Rady Miejskiej właściwa rzeczowo do przedmiotu konsultacji,
2/ mieszkańcy Gminy w liczbie co najmniej 100 osób.
3. Wniosek powinien zawierać :
1/ termin i zakres terytorialny konsultacji,
2/ formę konsultacji,
3/ uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty,
4/ w przypadku wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 – listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem imion, nazwisk i adresów wraz z własnoręcznymi podpisami tych osób,
5/ wskazanie osoby z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku.
4. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 3 jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 14 dni od daty złożenia.
5. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.
6. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji Burmistrz informuje wnioskodawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku.
7. Konsultacje wynikające z ustaw przygotowuje i przeprowadza Burmistrz.

§ 3. Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych.

1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:
1/ otwartych zebrań z mieszkańcami,
2/ badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego zamieszczonego na stronie internetowej Gminy,
3/ publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Burmistrz dokonuje wyboru formy konsultacji w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.
3. Formy wymienione w ust. 1 mogą być łączone.

§ 4. Otwarte zebrania z mieszkańcami.

1. Zebrania o których mowa w § 3 ust. 1 pkt1 prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego wskazana.
2. Konsultowane zagadnienie poddawane jest pod głosowanie jawne.
3. Z zebrania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w zebraniu.
4. Konsultację uważa się za przeprowadzoną, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

§ 5. Badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego.

Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:

- 1/ opublikowanie treści ankiety w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy,
- 2/ złożenie przez respondenta ankiety bezpośrednio w urnie umieszczonej na parterze budynku głównego Urzędu Miejskiego przy pl. Jana Pawła II 1 – obok „Informacji”, przesłanie ankiety za pośrednictwem poczty lub wypełnienie ankiety za pomocą formularza on-line zamieszczonego na stronie internetowej Gminy.

§ 6. Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przedmiot konsultacji wraz z projektem uchwały Rady Miejskiej umieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w zakładce „Konsultacje Społeczne” z określeniem terminu do zgłaszania pisemnych opinii przez zainteresowanych mieszkańców.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 14 dni od daty ich zakończenia.
2. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej wyniki konsultacji na najbliższej sesji.
3. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.